

Modulhandbuch herunterladen

Ein Modulhandbuch enthält eine vollständige Auflistung und Beschreibung aller Module eines Studienganges. Ebenso enthalten sind allgemeine Angaben zur Prüfungsordnungsversion, sowie eine Auflistung des Prüfungs- und Lehrangebotes.

Diese Anleitung zeigt Ihnen, wie Sie Modulhandbücher

- Ihrer eigenen Studiengänge oder
- beliebiger Studiengänge

in deutscher und englischer Sprache herunterladen können.

Anleitung für Studierende

Stand: 21.12.2021

Download: [Anleitung als PDF](#)

Inhalt

- 1 Klickanleitung - eigene Studiengänge
 - 1.1 Applikation aufrufen: "Studienverlauf"
 - 1.2 Modulhandbuch herunterladen
- 2 Klickanleitung - beliebige Studiengänge
 - 2.1 Applikation aufrufen: "Studienangebot"
 - 2.2 Studiengang finden
 - 2.3 Modulhandbuch herunterladen
- 3 Zusammenfassung
- 4 Fragen und Antworten

1 Klickanleitung - eigene Studiengänge


1.1 Applikation aufrufen: "Studienverlauf"


Melden Sie sich in RWTHonline an und öffnen Sie die Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)" auf der Startseite (Anleitung: [Login und Logout](#)).

1.2 Modulhandbuch herunterladen

1.1.1 Modulhandbuch finden

Nach dem Start der Applikation öffnet sich eine Übersicht Ihrer Studiengänge.

Klicken Sie auf das **Buch-Symbol**  neben der Studienbezeichnung, wenn Sie das Modulhandbuch herunterladen möchten.

Studien ID	Studienbezeichnung	Studienplan	Status (215)	Datum	Fachsemester	Befristungen	Sperrungen
1480 82 032	Chemie 	2010	rückgemeldet	01.04.2021	2 FS / -	-	-

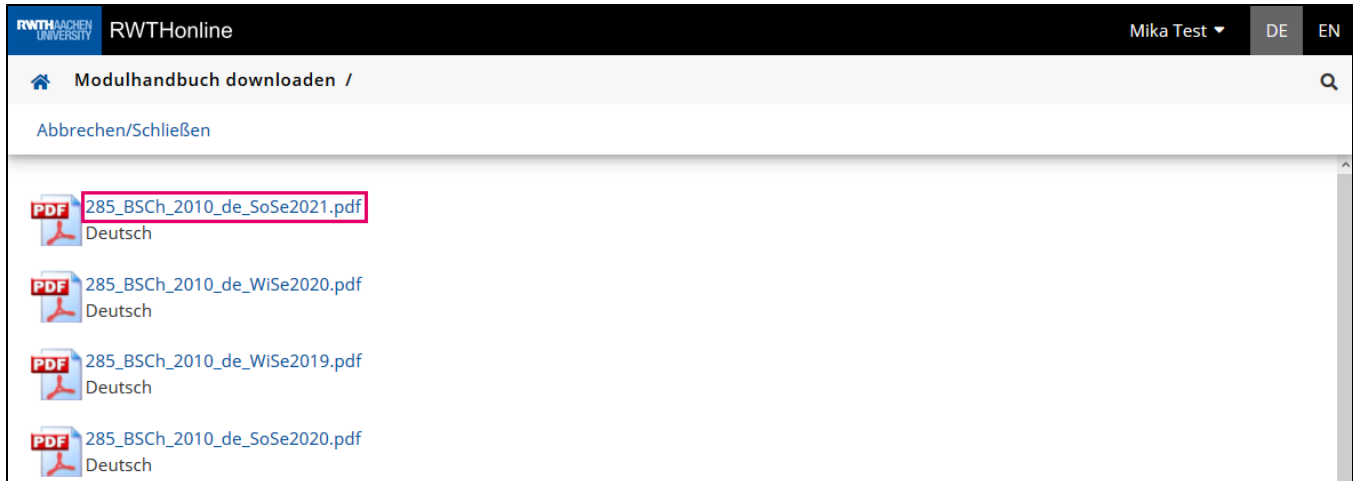
Alternativer Weg

Falls Sie auf einen Eintrag der Spalte "Studienbezeichnung" oder "Studienplan" klicken, öffnet sich die Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)". Dort können Sie neben der Bezeichnung des Studienganges, z. B. "[2010] Chemie", ebenfalls auf das Buch-Symbol klicken.

Info: Sehen Sie kein Buch-Symbol , wenden Sie sich bitte an die Fachstudienberatung des Studienganges.

1.1.2 Modulhandbuchversion auswählen





Wählen Sie das gewünschte Modulhandbuch zum Download aus, indem Sie auf den entsprechenden [Link](#) klicken.



RWTH AACHEN UNIVERSITY | RWTHonline | Mika Test ▾ | DE | EN

Modulhandbuch downloaden /

Abbrechen/Schließen

-  [285_BSCh_2010_de_SoSe2021.pdf](#)
Deutsch
-  [285_BSCh_2010_de_WiSe2020.pdf](#)
Deutsch
-  [285_BSCh_2010_de_WiSe2019.pdf](#)
Deutsch
-  [285_BSCh_2010_de_SoSe2020.pdf](#)
Deutsch

Info

- Das Modulhandbuch des Wintersemesters wird im Linknamen mit "WiSe" gekennzeichnet, das des Sommersemesters mit "SoSe".
- Im Allgemeinen steht eine erste Fassung des Modulhandbuchs zum Semesterstart zur Verfügung. Am zweiten Tag der vorlesungsfreien Zeit steht die endgültige Fassung zum Download bereit.

2 Klickanleitung - beliebige Studiengänge

2.1 Applikation aufrufen: "Studienangebot"

Wählen Sie auf der Login-Seite von RWTHonline "Weiter ohne Anmeldung" oder melden Sie sich in RWTHonline an (Anleitung: [Login und Logout](#)). Klicken Sie auf den Applikationslink "Studienangebot" auf der Übersichtsseite.

2.2 Studiengang finden

Nach dem Start der Applikation öffnet sich eine Liste der Abschlussziele, die an der RWTH erreicht werden können. Es stehen verschiedene Einstell- und Filtermöglichkeiten zur Verfügung, um einen bestimmten Studiengang zu finden.

Nutzen Sie die zwei Drop-down-Menüs, um eine Vorauswahl zu treffen:

- Wählen Sie gegebenenfalls ein anderes **Studienjahr (1)** aus.

Info: Voreingestellt ist das laufende Jahr. Unter einem Studienjahr ist das jeweilige Winter- und Sommersemester zusammengefasst. Das Studienjahr 2020/2021 besteht aus dem Wintersemester 2020/2021 und dem Sommersemester 2021.

- Verändern Sie den **Status (2)**, falls Sie einen auslaufenden Studiengang suchen.

Info: Studiengänge, in die sich Studierende im ausgewählten Studienjahr einschreiben können, werden als "laufend" bezeichnet. Ist keine Einschreibung mehr möglich, so wird der Status "auslaufend" verwendet.





Beispiele

- Eine neue Prüfungsordnungsversion für einen Studiengang ist vorhanden. Die alte Prüfungsordnungsversion erhält dadurch den Status "auslaufend".
- Ein Studienfach wird nicht weiter an der RWTH angeboten und die Einschreibemöglichkeit somit eingestellt.

RWTHonline Mika Test ▾ DE EN




Studienangebot / RWTH Aachen University
2020/21 (1) (2)











Studienjahr (2020/21) ▾ Status (laufend) ▾

Abschlussziel 	Kennzahl 	Studienplan 	Studienrichtung 	ECTS-Credits	Semester	akad. Grad	Evaluierung
▶ 05 Staatsexamen							
▶ 06 Promotion							
▶ 61 Bachelor 2 Fach							
▶ 62 Master 2 Fächer							
▶ 75 Bachelor Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen							
▶ 76 Bachelor Lehramt an Berufskollegs							
▶ 77 Master Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen							
▶ 78 Master Lehramt an Berufskollegs							
▶ 79 LA Master Berufskollegs (berufsbegleitend)							
▶ 82 Bachelor 1 Fach							
▶ 88 Master 1 Fach							
▶ 90 Gasthörerstudium							
▶ 91 (Kleines) Zweithörerstudium							
▶ 96 Abschluss im Ausland							

Support


Mit Filtern können Sie die Anzeige innerhalb der bereits getroffenen Wahl weiter einschränken:



- Verwenden Sie die **Filter-Symbole**  **(1)-(3)** im Tabellenkopf:
 - **(1)** Wählen Sie ein **Abschlussziel** aus der erscheinenden Liste aus, nachdem Sie in den Bereich "alle" geklickt haben.
 - **(2)** Ist Ihnen die **Kennzahl des Studienganges** bekannt, den Sie suchen, geben Sie die Nummer in den Filter ein.
 - **(3)** Geben Sie den **Namen eines Studiengangs** im Filter der Spalte "Studienplan" ein oder wählen einen Eintrag aus der Liste und klicken auf "Filtern".
- Aktive Filter erkennen Sie an einem gelben Filter-Symbol  **(3)**. Heben Sie einen aktiven Filter auf, indem Sie auf das Symbol und dann auf „Filter aufheben“ klicken.
- Mit Hilfe der **Pfeil-Symbole**  **(4)** am linken Rand können Sie Bereiche auf- und zuklappen.


Abschlussziel  (1)	Kennzahl  (2)	Studienplan  (3)	Studienrichtung 	ECTS-Credits	Semester	akad. Grad	Evaluierung
06 Promotion							
61 Bachelor 2 Fach							
61 Bachelor 2 Fach	069	Grundlagen der Informatik (HG-NRW/2013) 	Universitätsstudiengang	90	6		
62 Master 2 Fächer							
62 Master 2 Fächer	069	Grundlagen der Informatik (HG-NRW/2013) 	Universitätsstudiengang	60	4		
75 Bachelor Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen							
75 Bachelor Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen	079	Informatik (HG-NRW/2017) 	Universitätsstudiengang	74	6		

2.3 Modulhandbuch herunterladen





Gehen Sie wie folgt vor, um das Modulhandbuch eines bestimmten Semesters herunterzuladen:

- Klicken Sie auf das **Buch-Symbol**  neben dem Namen eines Studiengangs, um sich alle verfügbaren Modulhandbücher anzeigen zu lassen.

62 Master 2 Fächer	069	Grundlagen der Informatik (HG-NRW/2013) 	Universitätsstudiengang	60	4	
--------------------	-----	---	-------------------------	----	---	---

Info: Sehen Sie kein Buch-Symbol , wenden Sie sich bitte an die Fachstudienberatung des Studiengangs.

- Wählen Sie das **Modulhandbuch eines Semesters** zum Download aus, indem Sie auf den zugehörigen **Link** klicken. Das Modulhandbuch des Wintersemesters wird im Linknamen mit "WiSe" gekennzeichnet, das des Sommersemesters mit "SoSe". Das Jahr, in dem das Semester begann, wird angehängt.

Modulhandbuch downloaden /	
Abbrechen/Schließen	
	285_BSCh_2010_de_SoSe2021.pdf Deutsch
	285_BSCh_2010_de_WiSe2020.pdf Deutsch
	285_BSCh_2010_de_WiSe2019.pdf Deutsch
	285_BSCh_2010_de_SoSe2020.pdf Deutsch

Info: Im Allgemeinen steht eine erste Fassung des Modulhandbuchs zum Semesterstart zur Verfügung. Am zweiten Tag der vorlesungsfreien Zeit steht die endgültige Fassung zum Download bereit.

3 Zusammenfassung

3.1 eigene Studiengänge

1. Rufen Sie die Applikation "Studienverlauf" auf.
2. Klicken Sie auf das Buch-Symbol neben dem Namen eines Studienganges.
3. Laden Sie die gewünschte Datei herunter.

3.2 beliebige Studiengänge

1. Rufen Sie die Applikation "Studienangebot" auf.
2. Suchen Sie einen Studiengang, indem Sie Einstellungen in den Drop-down-Menüs oder Filtereinstellungen vornehmen oder die Pfeile am linken Seitenrand zum Aufklappen verwenden.
3. Klicken Sie auf das Buch-Symbol neben dem Namen eines Studienganges.
4. Laden Sie die gewünschte Datei herunter.

4 Fragen und Antworten

Sichten Sie die Seite: [FAQ für Studierende](#).

Kontakt: Im Zweifel können Sie immer eine Anfrage über das Supportformular einreichen (Webseite: [RWTHonline Support](#)). Ihre Anfrage wird dann an die richtige Stelle weitergeleitet!